



REGULAMIN WYNAJMU I REZERWACJI SALI WIDOWISKOWEJ I KONFERENCYJNEJ „SCENA BOJKÓW” W MŁODZIEŻOWYM DOMU KULTURY W GLIWICACH

Podstawa prawna:

- Zarządzenie Prezydenta Miasta Gliwice nr PM-733/19 w sprawie ustalania zasad najmu, dzierżawy i użyczenia części nieruchomości oraz pomieszczeni, a także udostępniania powierzchni (przestrzeni) reklamowych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest miasto Gliwice z dnia 29 maja 2019r.
- Zarządzenie Prezydenta Miasta Gliwice nr PM-1621/19 w sprawie zmiany Zarządzenia nr PM-733/19 z dnia 29 listopada 2019r.

§1

Wynajmujący: Młodzieliowy Dom Kultury w Gliwicach

Najemca: osoba fizyczna lub prawna, organizacja pozarządowa, fundacja, która dokonuje najmu sali i jest odpowiedzialna za organizację wydarzenia

Wydarzenie: szkolenie, konferencja, pokaz, spektakl, koncert lub inna impreza organizowana przez Najemcę

Uczestnik: osoba biorąca udział w Wydarzeniu

Sala: sala widowiskowa lub konferencyjna w budynku Scena Bojków udostępniania Najemcy

§2

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udostępniania oraz użytkowania Sali i innych pomieszczeń w budynku przy ul. Parkowej 5 w Gliwicach będących w dyspozycji Młodzieliowego Domu Kultury w Gliwicach.
2. Regulamin obowiązuje Najemców, Wynajmującego i Uczestników Wydarzeń organizowanych w salach budynku Scena Bojków przy ul. Parkowej 5.
3. Najemca nie ma prawa wynajmowania, użyczenia lub udostępniania Sali podmiotom trzecim bez zgody Wynajmującego udzielonej na piśmie.

§3

1. Opłaty za wynajem pomieszczeń w budynku Scena Bojków określone są indywidualnie w oparciu o cennik będący załącznikiem nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Płatność za wynajem Sali następuje przelewem na konto Wynajmującego.
3. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący może udzielić opustu lub odstąpić z pobierania opłaty za wynajem.

4. Opust lub odstąpienie od opłaty może nastąpić wyłącznie w przypadku o charakterze niekomercyjnym i wymaga złożenia przez podmiot zainteresowany pisemnego wniosku do dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury w Gliwicach.
5. Możliwość odstąpienia od opłaty nie dotyczy obsługi technicznej, nagłośnieniowej i oświetleniowej Wydarzenia.

§4

1. Rezerwacji należy dokonać drogą pisemną lub elektroniczną na adres sekretariat@mdk.gliwice.eu
2. Rezerwacja wynajmu Sali oznacza, że Najemca akceptuje warunki niniejszego regulaminu oraz cenę uzgodnioną z Wynajmującym.
3. Rezerwacja traci ważność jeśli Najemca nie podpisze umowy w terminie 5 dni od daty dokonania rezerwacji.
4. Anulowanie wynajęcia Sali i rezygnacja z zamówionych usług dodatkowych bez ponoszenia kosztów możliwe jest do 5 dni roboczych przed planowanym terminem wynajmu. Jeśli Najemca dokona w terminie krótszym niż 5 dni, zobowiązany jest do zapłaty całej uzgodnionej kwoty.
5. W szczególnych przypadkach, na pisemny wniosek Najemcy, wynajmujący może zdecydować o anulowaniu lub pomniejszeniu kosztów wymienionych w §4 pkt 4.
6. Najemca otrzymuje dostęp do Sali w terminie określonym w umowie.
7. W przypadku przedłużenia wynajmu Sali, za każdą dodatkowo rozpoczętą godzinę wynajmu dolicza się opłatę wg cennika.
8. Wynajmujący ma prawo do nieudzielenia zgody na przedłużenie wynajmu w przypadku nakładających się innych rezerwacji w tym samym czasie. W przypadku braku zgody na przedłużenie wynajmu, Wynajmujący poza naliczeniem dodatkowej opłaty za faktyczne zajęcie Sali, będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Wynajmujący może odmówić Najemcy możliwości wynajmu lub wypowiedzieć umowę, jeżeli stwierdzi, że charakter Wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię Wynajmującego, jest niezgodne z jego działalnością statutową, niesie w sobie treści nieakceptowane społecznie lub niezgodne z prawem lub umową najmu.
10. Faktura za wynajem Sali zostaje wystawiona po zakończeniu wynajmu lub na koniec każdego miesiąca w przypadku wynajmu cyklicznego.

§5

1. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz zakazu palenia i spożywania napojów alkoholowych na terenie całego budynku oraz zapewnienia by zakaz ten był przestrzegany przez uczestników Wydarzenia.
2. Ze sprzętu będącego wyposażeniem Sali można korzystać tylko na terenie Sali i za zgodą Wynajmującego.
3. Ingerencja Najemcy w sprzęt elektroniczny, urządzenia teletechniczne oraz okablowanie powinna być konsultowana z Wynajmującym. Za nieuzasadnioną ingerencję w ww. wymienioną infrastrukturę techniczną bez wcześniejszego porozumienia z Wynajmującym, Najemca ponosi odpowiedzialność finansową.

4. Najemca zobowiązany jest do zabezpieczenia Sali przed uszkodzeniami, a w szczególności przestrzegania zakazu podejmowania jakichkolwiek działań mogących skutkować uszkodzeniem ścian np. przyklejania lub przypinania czegokolwiek do nich.
5. Najemca opuszczając salę po zakończeniu Wydarzenia zobowiązany jest do przekazania jej w stanie niepogorszonym wraz z wyposażeniem Wynajmującemu, w tym usunięcia materiałów promocyjnych i szkoleniowych po zakończeniu Wynajmu.
6. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, braki, uszkodzenia i zniszczenia powstałe podczas Wynajmu i zostanie obciążony kosztami napraw.
7. W przypadku wykorzystywania przez Najemcę utworów objętych przepisami Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1999r. zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków wynikających z ww. ustawy oraz dokonania opłat związanych z ich wykorzystaniem (ZAIKS).
8. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się podczas Wydarzenia Najemcy oraz za jakość i poziom Wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację Wydarzenia ponosi Najemca, który pełni rolę organizatora.
9. W przypadku okoliczności niezależnych od Wynajmującego (zdarzenia losowe, żałoba narodowa), Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia bądź zmiany terminu wynajmu Sali.

§6

1. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do obowiązującego Regulaminu. O planowanej zmianie Regulaminu Wynajmujący poinformuje Najemcę, z którym zawarł umowę, z 14 dniowym wyprzedzeniem publikując nową treść regulaminu na stronie internetowej www.mdk.gliwice.pl/scena_bojkow
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji na stronie www.mdk.gliwice.pl/scena_bojkow